**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по противодействию коррупции**

**в Рощинском сельском поселении**

17.03.2022 года № 1

п. Рощино

Председательствовал: Н.Н.Шевченко - Зам.Главы администрации Рощинского сельского поселения

Присутствовали:

Мячин В.Б. - Глава Рощинского сельского поселения;

Штыкова Я.Н. – Ведущий специалист администрации поселения, заместитель председателя комиссии;

Костина Л.А. - Ведущий специалист администрации поселения, секретарь комиссии;

Якунова М.В. – главный бухгалтер, главный специалист администрации Рощинского сельского поселения;

Халитова С.У. – Директор Рощинского сельского Дома культуры «Валдайской централизованной клубной системы»;

Смирнова Т.И. - депутат Совета депутатов Рощинского сельского поселения, Заместитель Председателя ТСЖ «Веста» пос. Рощино;

Повестка заседания:

1. Об исполнении Плана противодействия коррупции за 2021 год.

Докладчик – Шевченко Н.Н., Зам. Главы Администрации Рощинского сельского поселения.

2. Итоги работы по проведению антикоррупционной экспертизы и общественной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов Администрации Рощинского сельского поселения за 2021 год.

Докладчик – Штыкова Я.Н., ведущий специалист Администрации Рощинского сельского поселения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Об исполнении Плана противодействия коррупции за 2021 год

СЛУШАЛИ: Шевченко Н.Н. (доклад прилагается)

ВЫСТУПИЛИ: Штыкова Я.Н., Смирнова Т.И., Халитова С.У..

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Администрации Рощинского сельского поселения внести изменения в Постановление от 30.12.2020 № 312 «Об утверждении «Плана противодействия коррупции в Рощинском поселении в 2021 -2025 годах».
3. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Администрации Рощинского сельского поселения разместить актуальный План работы по противодействию коррупции на 2021-2025 годы на официальном сайте Администрации Рощинского сельского поселения.

Срок: в течение 2 рабочих дней с дня подписания постановления.

1. Специалистам Администрации поселения, ответственным за работу с входящей корреспонденцией и работу с обращениями граждан обеспечить направление ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Администрации Рощинского сельского поселения поступивших актов прокурорского реагирования, информационных писем из органов прокуратуры и правоохранительных органов, представлений следственных органов, актов реагирования органов государственного контроля (надзора), обращений граждан и организаций, публикаций в СМИ и на Интернет-сайтах, иных материалов, содержащих сведения о возможных фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Рощинского сельского поселения.

Срок: постоянно.

1. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Администрации Рощинского сельского поселения усилить профилактическую работу с муниципальными служащими Администрации поселения об обязанности муниципальных служащих уведомлять представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

II. Итоги работы по проведению антикоррупционной экспертизы и общественной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Рощинского сельского поселения за 2021 год

СЛУШАЛИ: Штыкову Я.Н. (доклад прилагается)

ВЫСТУПИЛИ: Костина Л.А.., Якунова М.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать специалистам Администрации Рощинского сельского поселения в целях недопущения наличия коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актов:

- определять в нормативном правовом акте сроки, порядок принятия решений, действий органом местного самоуправления, должностным лицом органа местного самоуправления, а также определять права и обязанности граждан (юридических лиц);

- исключать формулировки, предусматривающие диспозитивное установление возможности совершения органами местного самоуправления и их должностными лицами действий в отношении граждан и организаций;

- не употреблять не устоявшиеся, двусмысленные термины и категории оценочного характера.

Срок: постоянно.

1. Рекомендовать ответственному за проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации поселения продолжить работу по проведению экспертизы и учету её результатов.

Срок: постоянно.

III. Об исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в Рощинском сельском поселении в 2020-2021 годах.

СЛУШАЛИ: Шевченко Н.Н.

ВЫСТУПИЛИ: Штыкова Я.Н., Костина Л.А..

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Шевченко Н.Н.., Зам. Главы Администрации Рощинского сельского поселения. Все рекомендации комиссии по противодействию коррупции в Рощинском сельском поселении за 2020-2021 годы признать выполненными.

**Председатель комиссии Н.Н.Шевченко**

**Зам. Председателя комиссии Я.Н.Штыкова**